

УТВЕРЖДЕНО
Общим собранием членов
Некоммерческого Партнерства «Объединение
энергоаудиторских и энергоэкспертных
организаций Волго-Камского региона»
Протокол № 2 от « 19 » мая 2010 г.

**Порядок приема в члены и прекращения членства в
Саморегулируемой организации Некоммерческом Партнерстве
«Объединение энергоаудиторских и энергоэкспертных
организаций Волго-Камского региона»**

г. Казань
2010 г.

Настоящее Положение приема в члены Саморегулируемой организации Некоммерческом Партнерстве «Объединение энергоаудиторских и энергоэкспертных организаций Волго-Камского региона» (далее по тексту – СРО) и прекращения членства разработано на основании Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 года № 7-ФЗ, Федерального закона «О саморегулируемых организациях» от 01 декабря 2007г № 315-ФЗ., Устава СРО.

Некоммерческое Партнерство «Объединение энергоаудиторских и энергоэкспертных организаций Волго-Камского региона» создано с целью приобретения статуса и осуществления деятельности в качестве саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих энергетические обследования (энергоаудит).

Настоящее положение наряду с Уставом СРО является основным документом, определяющим порядок вступления в члены СРО, реализации членами СРО своих прав и исполнение обязанностей, порядок выхода и исключения из СРО, финансовую и имущественную сторону ответственности членства в СРО.

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Членство в СРО

1.1. В члены СРО в области энергетического обследования могут быть приняты юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, соответствующие требованиям, установленным Федеральным законом от 23.11.2009 N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", осуществляющие деятельность в сфере энергоаудиторских и энергоэкспертных услуг, в области энергоснабжения, энергосбережения и энергетической эффективности ТЭР, заинтересованные в совместном достижении уставных целей СРО, принятые в члены СРО, внесшие вступительный взнос, взнос в компенсационный фонд, уплачивающие членские и иные взносы, признающие и выполняющие положения Устава, стандартов, правил и иных документов СРО, а так же решения органов управления СРО.

Статья 2. Основные принципы СРО

- 2.1. Членство в СРО является добровольным.
- 2.2. СРО открыто для вступления новых членов.
- 2.3. Члены СРО сохраняют свою финансовую, хозяйственную самостоятельность и юридические права.
- 2.4. Члены СРО имеют равные права и обязанности.
- 2.5. Право членства в СРО не может быть передано третьим лицам, за исключением правопреемства в установленном порядке.
- 2.6. Любая коммерческая организация, изъявившая желание вступить в СРО, вправе вступить в него при условии соответствия профессиональным стандартам и правилам СРО, а также внутренним документам СРО, регламентирующим прием новых членов, в том числе настоящему Положению.
- 2.7. При вступлении в СРО согласие всех остальных его членов на прием нового члена в СРО считается полученным заранее (резюмируется) при соблюдении претендентом условий изложенных в п.2.6 настоящего Положения.
- 2.8. СРО, с момента приобретения статуса саморегулируемой организации в пределах средств компенсационного фонда, несет субсидиарную ответственность по обязательствам своих членов в части возмещения вреда причиненного вследствие недостатков по выполнению энергоаудиторских и экспертных работ, которые на момент выполнения таких работ имели свидетельство о членстве, выданное СРОм.

РАЗДЕЛ II. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В СРО

Статья 3. Порядок приема в члены СРО.

- 3.1. Прием нового члена СРО (далее – «Кандидат») осуществляется Общим собранием членов СРО на основании поданного им заявления. Заявление о приеме в члены СРО (саморегулируемой организации) подается Кандидатами Директору СРО.
- 3.2. Директор СРО, представляет заявителя и его документы для рассмотрения и принятия решения о приеме в члены СРО Общему собранию членов СРО на ближайшем заседании (не позднее 30 дней с даты поступления заявления).
- 3.3. В заявлении о приеме в члены СРО указывается:
- 3.3.1. Название организации Кандидата – юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя;
- 3.3.2. Вид или виды работ, которые осуществляет Кандидат;
- 3.3.3. Банковские и почтовые реквизиты, контактные телефоны ответственных должностных лиц;
- 3.3.4. Кандидат подтверждает свое согласие добровольно выполнять все требования стандартов, правил и внутренних документов СРО.
- 3.4. К заявлению Кандидата в члены СРО (саморегулируемой организации) – в обязательном порядке прикладываются следующие документы:
- 3.4.1. Заполненная анкета утвержденного СРО образца;
- 3.4.2. Сведения о профессиональной квалификации штатных руководителей и специалистов - энергоаудиторов и копии документов подтверждающих уровень образования и их профессиональную квалификацию;
- 3.4.3. Нотариально заверенные копии учредительных документов (с изменениями и дополнениями при их наличии);
- 3.4.4. Нотариально заверенные копии свидетельств: о государственной регистрации, о постановке на учет в налоговом органе, о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц, об учете в Статрегистре Росстата;
- 3.4.5. Заверенная руководителем организации копия Протокола (решения) о назначении действующего руководителя исполнительного органа юридического лица;
- 3.4.6. Заверенная руководителем справка о техническом обеспечении энергетических обследований (энергоаудита) с отражением наименований, типа, характеристик, целевого назначения при энергообследовании, ссылок на методическое обеспечение, сроков поверки приборов и оборудования, находящихся на балансе организации;
- 3.5. Документы, представленные Директору СРО, подлежат оценке на соответствие их требованиям законодательства РФ, требованиям настоящего Положения, стандартам, правилам и иным внутренним документам СРО.
- 3.6. В течение тридцати дней со дня получения от Кандидата в члены СРО указанных выше документов, СРО в соответствии с порядком установленным требованиями к выдаче свидетельства о членстве, осуществляет их проверку и обязано принять решение:
- 3.6.1. О приеме Кандидата в члены СРО и о выдаче ему свидетельства о членстве в Некоммерческом СРО;
- 3.6.2. Об отказе Кандидату в приеме в члены СРО, с указанием причин отказа.
- 3.7. Основанием для отказа в принятии Кандидата в члены СРО являются:
- 3.7.1. Несоответствие Кандидата установленным настоящим Положением требованиям для вступления в члены СРО;
- 3.7.2. Непредставление Кандидатом в полном объеме документов, предусмотренных настоящим Положением;
- 3.7.3. Несоответствие Кандидата требованиям профессиональных правил и стандартов законодательства РФ, СРО.
- 3.8. Кандидат, в отношении которого Общим собранием членов СРО принято решение о его несоответствии требованиям, установленным законодательством, настоящего

Положения и отказе в приеме в члены СРО, имеет право на обжалование этого решения, в соответствии с законодательством РФ, а также на повторное рассмотрение по приему Кандидата его в члены СРО, но не ранее 6 (шести) месяцев с момента принятия Решения о несоответствии и отказе, а так же устранении Кандидатом причин отказа.

3.9. Сведения о Кандидате, в отношении которого принято Решение о его соответствии требованиям, установленным законодательством и настоящим Положением и принятии в члены СРО вносятся в реестр членов СРО в течение трех дней со дня исполнения таким Кандидатом требований внутренних документов СРО об обеспечении своей ответственности перед потребителями произведенных им товаров (работ, услуг) и иными лицами, а также внесения установленного СРОм компенсационного и вступительного взносов.

3.9.1. Вступивший в СРО новый член считается безоговорочно принявшим полностью все положения Устава СРО, стандартов, правил и иных внутренних документов СРО.

3.9.2. Документом, удостоверяющим членство в СРО, является Свидетельство о членстве.

3.9.3. Свидетельство о членстве выдается лично члену СРО, либо направляется почтовым отправлением по почтовому адресу, указанному в его заявлении, либо передается через его уполномоченного представителя.

3.9.4. Замена Свидетельства в связи с изменением названия или юридического адреса члена СРО, производится по заявлению члена СРО в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней.

3.10. Вопросы вступления в СРО новых членов, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и внутренними документами СРО.

Статья 4. Выход и исключение из членов СРО.

4.1. Члены СРО вправе прекратить свое членство в СРО и добровольно выйти из СРО путем подачи заявления Директору СРО.

4.2. Член СРО считается вышедшим после принятия решения Общим собранием членов СРО в течение 30 дней с момента поступления соответствующего мотивированного заявления Директору СРО.

4.3. При выходе из членов СРО произведенные членом вступительные, целевые и членские взносы или иное имущество не возвращаются.

4.4. Член СРО может быть исключен из его состава по решению Общего собрания членов СРО в следующих случаях:

4.4.1. На основании ходатайства Директора, Комиссии по контролю, а так же рекомендации Дисциплинарной комиссии, принятой в качестве меры дисциплинарного воздействия в отношении членов СРО, в порядке и по основаниям, предусмотренным Положением о мерах дисциплинарного воздействия, за повторное нарушение требований технических регламентов, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов и правил саморегулирования, если ранее к данному члену СРО Дисциплинарной комиссией применялось приостановление, прекращение действия свидетельства о членстве;

4.4.2. Неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов;

4.4.3. Невнесения взноса в компенсационный фонд СРО в установленный срок;

4.4.4. Систематического грубого нарушения существенных положений Устава и внутренних документов СРО, в иных случаях, предусмотренных Уставом СРО.

4.5. Моментом прекращения членства считается дата заседания Общего собрания членов СРО, на котором было принято решение об исключении из членов СРО или утверждено решение о выходе заявителя из СРО.

4.6. Не позднее дня, следующего за днем принятия Общим собранием или Правлением СРО решения о прекращении членства в СРО, информация о таком решении размещается на официальном сайте СРО в сети «Интернет», а также копии такого решения

направляются лицу, в отношении которого принято решение о прекращении членства в СРО

РАЗДЕЛ III. ПРАВОВОЙ СТАТУС ЧЛЕНОВ СРО.

Статья 5. Права и обязанности членов СРО.

5.1. Члены СРО имеют право:

5.1.1. Участвовать в деятельности СРО, проводимых им мероприятиях, в реализации, финансировании и кредитовании проектов и программ СРО;

5.1.2. Пользоваться поддержкой и защитой своих прав и интересов со стороны СРО, получать консультационную помощь по вопросам деятельности СРО;

5.1.3. Получать информацию о деятельности СРО.

5.2. Права членства в СРО не могут быть переданы членом СРО третьим лицам.

5.3. Члены СРО принимают на себя следующие обязательства:

5.3.1. Соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, Устав, Требования, Положения, Стандарты, Правила и другие акты, принятые органами управления СРО в рамках их полномочий при осуществлении своей деятельности;

5.3.2. Оплачивать вступительные, членские, целевые взносы и взносы в компенсационный фонд СРО;

5.3.3. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности СРО, а также не предоставлять третьим лицам информацию, полученную от СРО;

5.3.4. Активно способствовать своей деятельностью и возможностями укреплению СРО и решению стоящих перед ним задач, учитывать общественное мнение и социальные последствия своей деятельности при решении задач СРО;

5.3.5. Раскрывать информацию о своей деятельности, подлежащую раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации и установленными СРО требованиями;

5.3.6. Уважать интересы других членов СРО, избегать действий, способных нанести ущерб СРО, его членам, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений со своими контрагентами.

Статья 6. Оформление и учет документов

6.1. Оформление и учет документов, связанных с оформлением членства в СРО, уплатой вступительных и членских взносов, прекращением членства и исключением из членов СРО, осуществляется Директором СРО.

РАЗДЕЛ IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Статья 7. Внесение изменений и дополнений.

7.1. Изменения и дополнения в Положение о членстве в СРО утверждаются решениями Общего собрания членов СРО в порядке, установленном Уставом и иными документами СРО.

7.2. Положение о членстве в СРО вступает в силу с момента его утверждения.